



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

**I.C. SAN VITTORINO - CORCOLLE**

Via Spinetoli, 96 - 00132 - ROMA

☎062203507-fax062203507

e-mail [rmic8cn00v@istruzione.it](mailto:rmic8cn00v@istruzione.it) pec [rmic8cn00v@pec.istruzione.it](mailto:rmic8cn00v@pec.istruzione.it)

codice univoco fatturazione elettronica: UF1ZLY

C.F. 97616430589 C.M. RMIC8CN00V



Prot. n. 5380 A24

Roma, 23/11/2015

AL COLLEGIO DEI DOCENTI

E P.C.

AL CONSIGLIO D'ISTITUTO

AI GENITORI

AL PERSONALE ATA

ATTI

ALBO

SITO

**OGGETTO: ATTO D'INDIRIZZO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA EX ART.1, COMMA 14, LEGGE N.107/2015.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la legge n. 107 del 13.07.2015 (d'ora in poi: *Legge*), recante la "*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*";
- PRESO ATTO che l'art.1 della predetta legge, ai commi 12-17, prevede che:
  - 1) le istituzioni scolastiche predispongono, entro il mese di ottobre dell'anno scolastico precedente il triennio di riferimento, il piano triennale dell'offerta formativa (d'ora in poi: *Piano*);
  - 2) il piano deve essere elaborato dal Collegio dei Docenti sulla base degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dal Dirigente Scolastico;
  - 3) il piano è approvato dal Consiglio d'istituto;

- 4) esso viene sottoposto alla verifica dell'USR per accertarne la compatibilità con i limiti d'organico assegnato e, all'esito della verifica, trasmesso dal medesimo USR al MIUR;
  - 5) una volta espletate le procedure di cui ai precedenti punti, il Piano verrà pubblicato nel portale unico dei dati della scuola;
- **TENUTO CONTO** delle proposte e dei pareri formulati dagli enti locali e dalle diverse realtà istituzionali, culturali, sociali ed economiche operanti nel territorio, nonché dagli organismi e dalle associazioni dei genitori;

## EMANA

ai sensi dell'art. 3 del DPR 275/99, così come sostituito dall'art. 1 comma 14 della legge 13.7.2015, n. 107, il seguente

### **Atto d'indirizzo**

#### **per le attività della scuola e le scelte di gestione e di amministrazione**

- 1) Le priorità, i traguardi e gli obiettivi individuati dal rapporto di autovalutazione (RAV) e il conseguente piano di miglioramento di cui all'art.6, comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 28.3.2013 n.80 dovranno costituire parte integrante del Piano.
- 2) Nel definire le attività per il recupero ed il potenziamento del profitto, si terrà conto dei risultati delle rilevazioni INVALSI relative allo scorso anno.
- 3) Il Piano dovrà fare particolare riferimento ai seguenti commi dell'art.1 della Legge:
  - **commi 5-7 e 14** (*fabbisogno di attrezzature e infrastrutture materiali, fabbisogno dell'organico dell'autonomia, potenziamento dell'offerta e obiettivi formativi prioritari*):
    - si terrà conto in particolare delle seguenti priorità:
      - potenziare l'insegnamento delle lingue straniere, in particolar modo nella scuola Secondaria di I grado, l'insegnamento della musica e dell'educazione motoria in particolare nella scuola Primaria, potenziare l'inclusione scolastica e il diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati;
      - per ciò che concerne attrezzature e infrastrutture materiali occorrerà tenere presente che:

per implementare l'utilizzo del registro elettronico sarà necessario dotarsi di connettività in tutte le aule dell'Istituto e di almeno un tablet/notebook in ogni classe; per implementare la didattica laboratoriale sarà necessario attrezzare un laboratorio scientifico in ogni plesso; per consentire lo svolgimento delle attività motorie sarà necessario dotare il plesso di San Vittorino di una palestra, oltre all'aumento del patrimonio di attrezzi ginnici in tutto l'Istituto.

– per ciò che concerne i posti di organico, comuni e di sostegno, il fabbisogno per il triennio di riferimento è così definito (tenendo conto del fatto che gli organi collegiali hanno deliberato la sezione di strumento musicale alla secondaria):

*Posti comuni Infanzia: 11 docenti,*

*Posti sostegno Infanzia: 3 docenti,*

*Posti comuni Primaria: 37 docenti,*

*Posti sostegno Primaria: 12 docenti (11 EH, 1 DH),*

*Posti Secondaria A043: 6 docenti e 12 ore,*

*Posti Secondaria A059: 4 docenti,*

*Posti Secondaria A345: 2 docenti,*

*Posti Secondaria A445: 1 docente e 6 ore,*

*Posti Secondaria A028: 1 docente e 6 ore,*

*Posti Secondaria A033: 1 docente e 6 ore,*

*Posti Secondaria A032: 1 docente e 6 ore,*

*Posti Secondaria A030: 1 docente e 6 ore,*

*Posto Strumento Pianoforte AJ77: 6 ore,*

*Posto Strumento Percussioni AI77: 6 ore,*

*Posto Strumento Chitarra AB77: 6 ore,*

*Posto Strumento Flauto AG77: 6 ore,*

*Posti sostegno Secondaria: 6 docenti.*

– per ciò che concerne i posti per il potenziamento dell'offerta formativa il fabbisogno è così definito: in relazione ai progetti ed alle attività contenuti nel Piano, entro un limite massimo di 9 unità.

– nell'ambito dei posti di potenziamento sarà accantonato preliminarmente un posto di docente della classe di concorso Scuola Primaria Sostegno EH per il semiesonero del primo collaboratore del dirigente;

– nell'ambito delle scelte di organizzazione, dovranno essere previste la figura del coordinatore di plesso e quella del coordinatore di classe;

- dovrà essere prevista l'istituzione di dipartimenti per aree disciplinari, nonché, ove ritenuto funzionale alle priorità di Istituto, dipartimenti trasversali (ad esempio, per l'orientamento);
- per ciò che concerne i posti del personale amministrativo, tecnico e ausiliario il fabbisogno è così definito:

*1 Dsga, 15 collaboratori scolastici, 5 assistenti amministrativi. Si rileva la forte esigenza di un posto di assistente tecnico.*

- **commi 10 e 12, comma 124** (*iniziative di formazione rivolte agli studenti per promuovere la conoscenza delle tecniche di primo soccorso, programmazione delle attività formative rivolte al personale docente e amministrativo, tecnico e ausiliario e definizione delle risorse occorrenti*): dovranno essere previste e programmate iniziative di formazione rivolte al personale docente e ata, per un costo complessivo individuato in almeno 9.000 Euro.
  - Le iniziative di formazione rivolte al personale docente dovranno vertere sulla sicurezza, sulla prevenzione del bullismo e di tutte le forme di violenza e discriminazione, sull'utilizzo dei dispositivi elettronici per la didattica multimediale, sulla valutazione degli alunni, per un numero minimo di 20 ore
  - le iniziative di formazione rivolte al personale ata dovranno vertere sulla sicurezza, sulla segreteria digitale per gli assistenti amministrativi e sull'accoglienza alunni per i collaboratori scolastici, per un numero minimo di 20 ore per gli assistenti amministrativi e 10 ore per i collaboratori scolastici.
- **commi 15-16** (*educazione alle pari opportunità, prevenzione della violenza di genere*): si dovranno prevedere un progetto e/o delle iniziative di prevenzione di ogni forma di prevaricazione, bullismo e discriminazione;
- **commi 56-61** (*piano nazionale scuola digitale, didattica laboratoriale*): la progettazione didattica dovrà essere orientata all'innovazione digitale, alla multimedialità e alle metodologie laboratoriali, in linea con le competenze richieste dal mondo attuale;

4) i criteri generali per la programmazione educativa, per la programmazione e l'attuazione delle attività parascolastiche, interscolastiche, extrascolastiche vengono così definiti:

- Tutti gli alunni dovranno avere pari opportunità di raggiungere il successo formativo, per cui le attività della scuola dovranno essere organizzate e implementate in modo imparziale;
- La meritocrazia dovrà essere assunta a principio guida di tutto l'agire della scuola, sia "da parte" che "verso" tutte le sue componenti;
- Dovrà essere implementata e favorita al massimo la comunicazione, sia all'interno (nelle attività di coordinamento) sia all'esterno;
- Dovrà essere perseguita l'innovazione nella gestione della comunicazione tra il personale e tra la scuola e l'utenza, rendendo le comunicazioni rapide ed efficaci;
- Dovrà essere perseguita l'innovazione nella didattica e nella formazione del personale;
- Dovrà essere perseguita l'apertura al territorio e la collaborazione con il comitato dei genitori e le varie realtà formative e associative del territorio;
- L'inclusività dovrà essere realizzata attraverso percorsi formativi specifici ed individualizzati, progettati per ogni alunno con bisogni educativi speciali (dsa, disabilità, svantaggi);

- 5) I progetti e le attività sui quali si pensa di utilizzare docenti dell'organico del potenziamento devono fare esplicito riferimento a tale esigenza, motivandola e definendo l'area disciplinare coinvolta. Si terrà conto del fatto che l'organico di potenziamento deve servire anche alla copertura delle supplenze brevi e quindi si eviterà di assorbire sui progetti l'intera quota disponibile.
- 6) Il Piano dovrà essere predisposto a cura della Funzione Strumentale a ciò designata, eventualmente affiancata dal gruppo di lavoro a suo tempo approvato dal Collegio Docenti.

Il Dirigente Scolastico

dott.ssa Caterina Biafora